Дьяченко Вероника Юрьевна
Подписан: Дьяченко Вероника Юрьевна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 1 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", СНИЛС=01424506605, ИНН=344804949495, E=dou1@volgadmin.ru, G=Вероника Юрьевна, SN=Дьяченко, CN=Дьяченко Вероника Юрьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-11-16 10:59:15
Foxit Reader Версия: 9.7.0

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
(МОУ Детский сад № 1)
Волгоград, пр-кт. им Героев Сталинграда.64, Тел./факс (8442) 59-46-88, e-mail: dou1@volgadmin.ru
ОКПО 85605199, ОГРН 1083461000941, ИНН/КПП 3448042873/344801001

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета МОУ Детского сада №1
протокол от 31.08.2026 № 4
Председатель Совета
_____ О.В. Гузенко

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МОУ Детским садом №1
_____ В.Ю. Дьяченко
Приказ от 01.09. 2026 № 360-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2026
№ 01-04-39
г. Волгоград

ОБ АДАПТАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ
МОУ ДЕТСКОГО САДА №1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптации воспитанников МОУ Детского сада № 1 (далее – Положение, детский сад) регламентирует деятельность воспитанников в первые дни пребывания в детском саду и определяет взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса, направлено на реализацию прав ребенка, получение качественного дошкольного образования, охрану жизни и укрепление здоровья. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

– Конвенцией о правах ребёнка,

– Конституцией РФ,

– Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»,

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации,

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в действующей редакции),

– Уставом МОУ Детского сада № 1,

– другими локальными нормативными актами детского сада (Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования

– и отчисления воспитанников МОУ Детского сада № 1, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ Детским садом № 1 и родителями (законными представителями) воспитанников, Порядок и условия осуществления перевода обучающихся МОУ Детского сада № 1)

1.2. Адаптация – процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды детского сада.

1.3. Адаптационный режим вводится в группах раннего и младшего дошкольного возраста, а также для детей, впервые поступающих в детский сад.

1.4. Целью адаптационного периода является создание условий, облегчающих начальный этап пребывания ребенка в детском саду.

1.5. Цель адаптации : сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.6. Задачи адаптационного периода:

– осуществлять адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в детский сад;
– обеспечить условия для физического и психического здоровья детей:
– формировать представления ребёнка о социальном мире, о себе в нём;
– воспитывать социальные чувства, эмоционально- оценочные отношения к окружающей действительности;
– формировать активную позицию во взаимодействии с миром, личностные качества, обеспечивающие социальную устойчивость ребёнка;
– повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста;
– преодолеть барьер недоверия родителей к детскому саду;
– установить доверительные отношения между семьёй и детским садом.

2. Функции сотрудников детского сада во время адаптационного периода

2.1. Перед поступлением ребенка в детский сад заведующий проводит организационную работу с родителями по следующим вопросам:

– порядок приема детей,
– комплектование группы (по мере поступления детей в детский сад),
– заключение договора между детским садом и родителями (законными представителями) об образовании по образовательным программам,
– ознакомление с локально-нормативными документами детского сада.

2.2. Медицинская сестра детского сада:

– проводит оздоровительно-профилактическую, просветительскую работу,
– совместно с воспитателями группы уточняет сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка,
– контролирует реализацию общеукрепляющих мероприятий для ребенка,
– наблюдает за физиологическим состоянием детей,
– обеспечивает полноценное питание воспитанников,
– контролирует соблюдение санитарно- эпидемиологического режима.

2.3. Педагогический коллектив детского сада (педагог-психолог, социальный педагог, старший воспитатель, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, воспитатели группы):

– разрабатывают рекомендации для родителей и воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости),

– проводят консультации для родителей и воспитателей по вопросам адаптационного периода,

– разъясняют родителям особенности адаптационного периода, возрастные характеристики детей раннего и младшего дошкольного возраста, традиции детского сада,

– организуют благоприятную развивающую среду, создают эмоционально-положительный климат в группе,

– организуют взаимодействие и преемственность всех участников образовательного процесса;

– организуют специальные оздоровительных игр и социально-коммуникативные игры с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни);

– создают эмоциональный комфорт (использование тематической музыки и фольклорных произведений (стишки, потешки, прибаутки, заклички и т.п.) – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, музыкальная непосредственная образовательная деятельность)

2.4. В течение всего адаптационного периода воспитатели группы ведут наблюдение за ребенком и регистрируют наблюдения в индивидуальном адаптационном листе (Приложение 1, 2). По окончании адаптационного периода педагогом-психологом составляется итоговая аналитическая справка.

3. Организация адаптационного периода

3.1. Первичный прием детей в детский сад осуществляют медицинская сестра, педагог-психолог, воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

3.2. Адаптация проходит по следующему плану:

– с 1-го по 5-й день пребывания – 2-3 часа в день, в зависимости от поведения малыша;

– 6-й – 10-й день пребывания – ребенок находится в детском саду до дневного сна;

– 11-й – 20-й день – ребенка забирают сразу после уплотненного полдника;

– со второго месяца посещения ребенка оставляют в детском саду на целый день.

Данная схема корректируется педагогом-психологом и воспитателем группы в зависимости от течения адаптации ребенка

3.3. Приём детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, составленным воспитателем и педагогом-психологом по схеме не более 4 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребёнка в неделю с тяжёлой степенью адаптации.

3.4. Степени процесса адаптации:

– лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;

– адаптация средней тяжести – до 30 дней;

– тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

В первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (законные представители) приходят не позже 16:00ч.

3.5. В период адаптации родители (законные представители):

– оказывают работникам детского сада максимальное содействие;

– соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада;

– увеличивают объем двигательной активности ребенка, время прогулки;

– снижают объем новых впечатлений: посещение кинотеатров, развлекательных мероприятий, театров, хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерные игры.

3.6. Все справки и сопровождающие документы на воспитанников из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте медсестры.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете Детского сада и утверждается приказом заведующего Детским садом.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Лист адаптации

Ф.И. ребенка _____Возраст_____Дата поступления_____

Дата																					
Время на которое оставлен ребенок																					
Эмоциональное состояние		Уравновешенное																			
		Неуравновешенное																			
		Отрицательное																			
		Бездеятельное																			
Аппетит		Завтрак																			
		Обед																			
		Ужин																			
Сон	Засыпание	Длительность																			
		Характер																			
	Сон	Длительность																			
		Характер																			
Деятельность		Наблюдение, подражание																			
		Предметная деятельность																			
Речь		Связана с воспоминанием о близких																			
		Ответная																			
		Инициативная																			
		Отсутствует																			
Навыки взаимо-отно-шения	Со взро-слыми	Отсутствует																			
		Ответные																			
		Инициативные																			
	Со сверст-никами	Отсутствует																			
		Ответные																			
		Инициативные																			
Заключение																					
Рекомендации																					

Приложение 2

Адаптационный лист

Ф.И. ребёнка _____ ***Дата поступления в детский сад*** _____

число, месяц реакции																							
1. Эмоциональное состояние ребёнка																							
+3 Весел, жизнерадостен, подвижен, активен.																							
+2 Улыбается, настроение хорошее, спокоен.																							
+1 Иногда задумчив, замкнут.																							
-1 Лёгкая плаксивость, капризы.																							
-2 Плачет «за компанию»; плач приступообразный.																							
-3 Сильный плач; подавленное настроение.																							
2. Социальные контакты ребёнка																							
+3 Много друзей, охотно играет с детьми.																							
+2 Сдержан, просится на руки; неохотно играет с детьми.																							
+1 Безразличен к играм, отстранён, замкнут.																							
-1 Невесел, с детьми не контактирует, даже если вовлечён в игру.																							
-2 Проявляет тревогу, бросает начатые игры.																							
-3 Недружелюбен, агрессивен, мешает детям играть.																							
3. Сон ребёнка																							
+3 Сон спокойный, глубокий, засыпает быстро.																							
+2 Сон спокойный.																							
+1 Засыпает не скоро, спит спокойно, но недолго.																							
-1 Засыпает с капризами, тревожен во сне.																							
- 2 Засыпает с плачем, долго, беспокоен во сне.																							
-3 Отсутствие сна, плач.																							
4. Аппетит ребёнка																							
+3 Очень хороший аппетит, съедает всё с удовольствием.																							

+ 2 Нормальный аппетит, ест до насыщения.																							
+1 Аппетит выборочный, но насыщенный.																							
-1 Отвергает некоторые блюда, капризничает.																							
-2 Приходится следить за тем, чтобы ел, ест долго, неохотно.																							
-3 Отвращение к еде, кормление мучительно.																							
Суммарное количество баллов																							